**REGULAMIN BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY NOREW ARKA**

1. Wszyscy pracownicy NOREW sprawujący opiekę nad uczniami przebywającymi w placówce podczas zajęć oraz zajęć organizowanych poza terenem placówki i w trakcie wycieczek, są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Za zapewnienie wychowankom oraz pracownikom NOREW bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki w czasie ich pobytu w placówce, jak również zajęć organizowanych poza jej terenem, odpowiada dyrektor NOREW.

3. Rzecznikiem praw uczniów, słuchaczy i pracowników Zespołu w zakresie BHP jest inspektor pracy wybrany zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Kierunki i drogi ewakuacji oznaczone są na korytarzach ośrodka w widocznym miejscu.

5. Dyrektor NOREW prowadzi ciągły nadzór nad stanem technicznym obiektu poprzez prowadzenie bieżących kontroli pomieszczeń.

6. Dyrektor NOREW bezpośrednio nadzoruje pracą pracowników obsługi.

7. W Ośrodku odbywa się bieżąca kontrola sprzętu przeciwpożarowego, urządzeń oświetleniowych, wentylacyjnych, grzewczych, hydraulicznych, odgromowych, kanalizacyjnych,windy, a w razie konieczności doprowadzenie do szybkiego usunięcia usterek i awarii, przez osoby do tego uprawnione.

8. Dyrektor planuje i nadzoruje wszelkie naprawy i remonty.

9. Pracownicy Ośrodka są zobowiązani do utrzymywania higieny w pomieszczeniach placówki.

10. Każdy pracownik zobowiązany jest zgłosić Dyrekcji NOREW wszelkie zauważone zagrożenia bezpieczeństwa uczniów i innych pracowników, oraz w uzasadnionych przypadkach przerwać zajęcia i wyprowadzić uczniów z zagrożonego terenu.

11. W przypadkach zagrożeń życia i zdrowia uczniów oraz pracowników Dyrektor NOREW może w danym dniu zawiesić zajęcia lub skrócić czas trwania zajęć. Może też w takich sytuacjach odwołać zajęcia.

12. Każdy nauczyciel, pod którego opieką pozostają wychowankowie NOREW, w sytuacji, gdy zdarzy się wypadek, ma obowiązek udzielić pierwszej pomocy poszkodowanemu i powiadomić o nim Dyrektora NOREW, a pod jego nieobecność Wicedyrektora NOREW(jeżeli został powolany)lub innej wyznaczonej przez dyrektora osoby.

13. Dyrektor NOREW ma obowiązek zawiadomić o wypadku o wypadku śmiertelnym prokuratora.

 **REGULAMIN WYCIECZEK W NOREW ARKA**

1. Co najmniej na tydzień przed planowanym wyjazdem na wycieczkę szkolną kierownik, wycieczki, , zobowiązany jest przedstawić Dyrektorowi NOREW dokumentację wycieczki, a w szczególności:

 kartę wycieczki zawierającą cele i założenia programowe wycieczki, trasę jej przebiegu, termin, liczbę uczestników i opiekunów oraz przewidywane środki lokomocji,

 zgodę rodziców/opiekunów prawnych

 oświadczenia opiekunów grup wycieczkowych o odpowiedzialności za bezpieczeństwo życia i zdrowia powierzonej młodzieży,

 harmonogram wycieczki z podanymi adresami miejsc noclegowych i żywieniowych.

2. Kwalifikacje kierownika wycieczki oraz inne dokumenty wymagane przy organizowaniu wycieczek szkolnych określają szczegółowo odrębne przepisy.

3. Po zakończeniu wycieczki kierownik powinien dołączyć do dokumentacji krótkie sprawozdanie z przebiegu wycieczki.

4. Przy wyjściu z wychowankami poza teren szkolny w obrębie Wrześni oraz przy wyjazdach poza Wrześnię powinien być zapewniony przynajmniej jeden opiekun dla jednego wychowanka, przy czym na wszystkich uczestników powinna przypadać jedna osoba z uprawnieniami.

5. Opiekunem grupy wycieczkowej może być rodzic ucznia lub rodzice wchodzący w skład Grupy Przedstawicieli Rodziców.

6. Kierownikami grupy wycieczkowej mogą być tylko terapeuci NOREW, Dyrektor lub Wicedyrektor placówki.

7. W wycieczkach turystyczno- krajoznawczych nie mogą brać udziału wychowankowie, w stosunku do których istnieją przeciwwskazania lekarskie.

8. Program zajęć na wycieczce dla wychowanków NOREW powinien być dostosowany do aktualnych możliwości wychowanków z uwzględnieniem sprawności fizycznej i wydolności organizmu wszystkich uczestników.

9. Kierownik wycieczki odpowiedzialny jest za skompletowanie i zebranie na wycieczkę podręcznej apteczki medycznej.

10. Opiekun wycieczki zobowiązany jest sprawdzić stan liczbowy uczestników przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, w czasie zwiedzania, przejazdu oraz po przybyciu do punktu docelowego.

11. Zabrania się prowadzenia wycieczek w czasie burzy, śnieżycy i gołoledzi.